



NORMAS PARA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS A LA REVISTA REPORTAENDO

La revista "REPORTAENDO", de la Asociación de Endodoncistas del Azuay es el órgano difusor de dicha asociación y tiene como finalidad divulgar artículos relacionados al área de odontología con énfasis en endodoncia.

Agradecemos de antemano su interés en escribir un artículo para esta revista. En el proceso de publicación, es esencial seguir los procedimientos con precisión. Su atención a las siguientes instrucciones y su cumplimiento ayudará a asegurar el procesamiento oportuno de su publicación.

PRESENTACIÓN DEL MANUSCRITO

El manuscrito deberá ser presentado mediante una carta dirigida al Editor Jefe de la revista REPORTAENDO, firmada por el autor principal, solicitando la evaluación para que se considere su publicación. La misma debería ajustarse al modelo que adjuntamos (ANEXO 1). Junto con la carta de presentación se debe entregar un archivo del artículo como documento de "Microsoft Word vía correo electrónico.

Así mismo se debe adjuntar una declaración jurada firmada por todos los autores (según formato establecido el ANEXO 2), indicando que el artículo presentado es propiedad intelectual de los autores, que no ha sido publicado, ni presentado para evaluación en otra revista, cediendo los derechos de autor a la revista REPORTAENDO una vez que el artículo sea publicado.

Los trabajos enviados, que buscan ser publicados en REPORTAENDO, deben ajustarse a las normas establecidas que detallamos más adelante. Los manuscritos serán sometidos a un sistema de arbitraje que también se describirá en otro apartado, de esta manera, el comité científico resolverá si el trabajo puede ser publicado, modificado o rechazado.

Es responsabilidad de los autores, obtener el debido consentimiento que autorice incorporar fotografías que identifiquen a personas, radiografías, tomografías, modelos de estudio, así mismo es importante que todas figuras que no sean de su propiedad intelectual tengan el respectivo permiso de los autores originales.

De la misma manera los autores deberán adjuntar una carta en donde declaren si su trabajo tiene algún tipo de conflicto de interés (ANEXO 3).



Es imprescindible que cada manuscrito posea un responsable con una dirección de correo electrónico, al que se enviará cualquier tipo de notificación.

*Los manuscritos deben ser enviados al correo electrónico: reportaendo@gmail.com

GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE MANUSCRITOS CIENTÍFICOS

Preparación de los manuscritos

El artículo debe ser redactado en castellano, en una hoja ISOA4 (210x297 mm), con márgenes de 25 mm, tipo de letra Times New Roman, tamaño de fuente 12, interlineado sencillo, así mismo deben cumplir lo siguientes puntos:

- Las fracciones decimales se deben separar de los números enteros con coma decimal y los miles y millones por un espacio simple (excepto los números de los años, ejemplo: 2012).
- Las tablas, gráficos y figuras deberán tener su respectivo título y deberán ser debidamente numerados, se colocan al final en páginas aparte; no deben ser insertados en el texto.
- Encabezados y pies de página sin número de página u otra información.
- Las referencias bibliográficas deben ajustarse a las normas Vancouver.
- Los títulos deben indicar la separación entre una y otra sección (ejemplo: entre la Discusión y las Conclusiones). Todos los títulos deben estar alineados en el margen izquierdo y deberán estar en mayúsculas y negrita; los subtítulos deberán ser escritos con la primera letra mayúscula y el resto de la frase en minúsculas.
- Si usa abreviaciones, proporcione la denominación completa cuando se menciona por primera vez y en las subsecuentes abrevie; por ejemplo, “Mineral Trioxide Aggregate” (MTA).
- Después de utilizar en cualquier forma información ajena, se debe colocar la o las citas de las referencias bibliográficas entre paréntesis, en el mismo tamaño de letra y en orden de aparición consecutiva mediante un número arábigo entre paréntesis en tamaño igual que el texto; ejemplo: (1) ó (2,5). Dichas citas deben ir precedidas de un espacio y se colocan antes del punto, coma u otro signo de puntuación.
- Al final del documento, se debe colocar la lista de referencias bibliográficas citadas en el texto del artículo de acuerdo a las Normas de Vancouver, de preferencia utilice algún gestor bibliográfico.

Antes de enviar su manuscrito es importante que revise a lista de cotejo (ANEXO 4) que adjuntamos con el fin de que se ajuste a los requerimientos de la revista.



Extensión del Manuscrito

El texto no debe exceder de 7 páginas incluyendo las referencias bibliográficas y excluyendo figuras, tablas, gráficos, los mismos que se presentarán en una hoja aparte y deberán regirse a las normas especificadas.

Datos de la portada

Todo manuscrito deberá tener una hoja de portada en donde se colocará:

- Título del artículo en español: sólo mayúsculas al principio y en nombres/sustantivos propios y después de punto seguido.
- Título en inglés.
- Autores: (1) empezando con los apellidos y luego el primer nombre, seguido de (2) todos sus grados académicos con los nombres de las instituciones donde los obtuvieron, más (3) puesto/cargo con el nombre de la institución, ciudad y país.
- Fotografía de los autores la misma que deberá ser tamaño carnet y con fondo blanco.
- Dirección de correo electrónico del autor que recibirá la correspondencia.

TIPOS DE ARTÍCULOS

El artículo debe ser categorizado entre las siguientes opciones:

- Artículo original
- Reporte de casos
- Artículo de revisión
- Carta al Editor

ARTÍCULO ORIGINAL

Deben aportar nuevos datos clínicos o de investigación básica relacionada con el área odontológica o la especialidad de endodoncia. El artículo podría ir acompañado de no más de 7 ilustraciones de alta calidad (300dpi), y debe tener las siguientes partes:

Título: El título debe definir la idea del estudio, el contenido y el significado clínico.

Autores: Como ya se especificó anteriormente.



Resumen en español e inglés: Como máximo 250 palabras. Debe incluir un resumen estructurado que contenga las siguientes subsecciones: Objetivo, Materiales y Métodos, Resultados y Conclusiones.

Es importante que no se incluya abreviaciones ni información de compañías comerciales.

Debe contener los suficientes detalles que describan el diseño del estudio y las variables, tamaño muestral, los controles, métodos de medición, la estandarización, el método estadístico utilizado con su nivel de significación debidamente descrito en la subsección de Materiales y Métodos. Los valores obtenidos deben ser proporcionados en la sección de Resultados.

Palabras claves: Seleccionar hasta siete palabras claves que tienen que estar escritas en orden alfabético.

Introducción: Explicar el problema de forma completa y precisa. Resumir la literatura relevante, e identificar cualquier preferencia de estudios anteriores. Describa claramente el objetivo del estudio y la hipótesis de la investigación al final de la introducción.

Materiales y Métodos: En el párrafo inicial, proporcione un comentario general del tipo de la investigación. Incluya información completa de:

- Los fabricantes de todos los productos e instrumentos utilizados, ya sea entre paréntesis o en una tabla.
- Lo que se midió, cómo se midió, y las unidades de medida.
- Describa el criterio utilizado para realizar la medición.
- El diseño experimental y variables, incluyendo los criterios definidos para el control de las variables, la estandarización de los ensayos, asignación (especifique el método de aleatorización) de los especímenes/ sujetos, el tamaño muestral total, los controles, la calibración de los examinadores y la fiabilidad de los instrumentos y de los examinadores.
- Los tests estadísticos y sus niveles de significación deben describirse al final de la sección. Evite el empleo de números para indicar los grupos. En vez de eso, use códigos o abreviaciones que aclaren las características de los grupos y por lo tanto sea más significativo para el lector. Los tests estadísticos y sus niveles de significación deben ser descritos al final de esta sección.

Resultados: Describa los resultados exacta y brevemente, en el mismo orden que fueron descritos en la sección de Material y Métodos. Cuando se trate de listas extensas, presentar los datos en forma tabular o gráfica para facilitar su lectura. Relate los hallazgos más importantes y su significado. El texto, las tablas, y las figuras no deben repetir la misma información. Los resultados significativos deben ser validados por los datos reales y los valores P.

Discusión: Discuta los resultados del estudio en relación con la hipótesis y con



la literatura pertinente. Si los resultados no concuerdan con otros estudios y/o con opiniones aceptadas, explique el por qué de la variación de los resultados; de la misma manera, también se debe indicar cuando hay concordancia con otras investigaciones.

Identifique las limitaciones del estudio, y sugiera áreas para futuras investigaciones.

Conclusiones: Indique concisamente las conclusiones que pueden ser deducidas de la investigación; no vuelva a repetir simplemente los resultados. Las conclusiones deben ser pertinentes a los objetivos y estar justificadas por los resultados. En la mayoría de las situaciones, las conclusiones se aplican sólo para el grupo experimental. Todas las afirmaciones incluidas como conclusiones deben ir acompañadas de su análisis estadístico.

Agradecimientos: Sólo mencionar a personas o instituciones que hayan contribuido en forma significativa a la realización del trabajo.

Referencias: Regirse a las normas Vancouver.

Anexos:

Tablas y Figuras: Deben ser debidamente tituladas y numeradas.

Leyendas de las figuras: Describa de una manera concisa cada ilustración sin duplicar directamente el texto principal.

CASOS CLÍNICOS

El artículo sobre casos clínicos describe los métodos del autor para resolver un desafío terapéutico clínico, casos poco frecuentes o que aporten nuevos conceptos terapéuticos. Debe regirse a la guía para presentación de manuscritos descrita anteriormente. En el caso de tener figuras relevantes adicionales al número establecido, el editor puede aprobar su publicación solo si éstas contribuyesen apreciablemente al manuscrito. Deben adecuarse al siguiente esquema:

Título: breve y representativo del contenido.

Resumen y palabras claves en español e inglés: Proporcione un resumen de 1 párrafo (máximo 250 palabras) que resuma brevemente el problema encontrado con el tratamiento proporcionado. Debe ser escrito en una página diferente a la del texto principal. El resumen no debe incluir abreviaciones ni información de compañías comerciales.

Palabras claves: Seleccionar hasta siete palabras claves que tienen que estar escritas en orden alfabético.



Introducción: Resuma la literatura relevante para el problema encontrado. Incluya todas referencias de los tratamientos y protocolos estándar. La mayoría (si no todas las referencias) deben ser citadas en la introducción y/o en la descripción del caso clínico.

Descripción del Caso Clínico: Debe incluir la información del paciente, el problema con que él/ella se presentó, y toda anamnesis relevante, médica o dental. Describa:

- Las opciones terapéuticas y las razones para seleccionar el tratamiento escogido.
- El tratamiento proporcionado, la duración del período de seguimiento y cualquier mejora notada como consecuencia de tratamiento.
- Esta sección debe estar escrita con el verbo en pasado y en forma de párrafo.

Discusión: Haga comentarios acerca de las ventajas y las desventajas del tratamiento escogido, y describa cualquier contraindicación para ello. Evite hacer repeticiones en el texto de las secciones anteriores.

Referencias: Normas Vancouver.

Leyendas de las figuras: Describa concisamente cada figura sin duplicar directamente el texto principal.

REVISION DE LA LITERATURA

Deberá regirse a las normas generales y contener las siguientes secciones:

Resumen y palabras claves en español e inglés: en formato estructurado (Introducción y objetivo, materiales y métodos, texto del artículo, y conclusiones).

Máximo 7 palabras claves en orden alfabético. El resumen debe ser escrito en una página diferente a la del texto principal. El resumen no debe incluir abreviaciones ni información de compañías comerciales.

Introducción y objetivo: Consiste en el estado del arte del tema en cuestión y el propósito del estudio.



Materiales y métodos: Al tratarse de una revisión de la literatura deberá incluir los criterios para la selección de la bibliográfica y el número final de textos, libros o cualquier otra referencia citada.

Texto del artículo: Es el desarrollo de la revisión de la literatura propiamente dicha en donde se describen los estudios, la calidad metodológica, y los resultados de los análisis.

Discusión: Comparación de los resultados alcanzados con fundamentación teórica, realizar interpretación lógica, sugerir posibles relaciones de causa y efecto. Indicar posibles causas de fracasos y sugerir futuras líneas de investigación.

Conclusiones de los autores

Agradecimientos, y declaración de conflictos de interés.

Referencias bibliográficas: Seguir las normas Vancouver.

Tablas y figuras: Muestran resultados de los estudios incluidos, además tablas y figuras adicionales relevantes para la revisión.

CARTAS AL EDITOR

Deben contener las siguientes partes:

- Carta
- Referencias bibliográficas

La extensión total del documento **no debe ser mayor a dos páginas** y se aceptará como máximo dos tablas, gráficos y figuras. El número máximo de referencias bibliográficas es 10.



TABLAS Y FIGURAS

Para todos los tipos de manuscritos las tablas y figuras deben tener las siguientes características:

- Las tablas y figuras deben ser entendibles por sí mismas y deben completar el texto, no duplicarlo.
- Proporcione todas las tablas al final del manuscrito, después de la lista de las referencias bibliográficas y antes de las figuras.
- Las tablas y figuras deben tener un título breve y claro y ser numeradas según el orden que se indica en el texto, por ejemplo (Tabla 1). El título debe ser escrito en fuente Times New Roman tamaño 12.
- Deben tener una leyenda que describan de modo conciso su contenido.
- El tipo de letra de las tablas debe ser Times New Roman tamaño 10.
- En las tablas solo se colocarán tres líneas horizontales: una debajo del título, otra debajo de los encabezamientos de las columnas y la tercera al final de la tabla. No se debe utilizar líneas verticales. Los gráficos y tablas no deben tener recuadro.
- Evite el uso de cualquier color en las tablas.
- Cree una columna descriptiva y el encabezado de las líneas en las tablas.
- Dentro de las columnas de las tablas, alinear los datos de tal manera que los puntos decimales puedan ser trazados en una línea recta.
- Si la figura, la tabla(o cualquier dato dentro de ella) fueron publicadas anteriormente, es necesario, obtener permiso del autor/editor para reimprimirla. En el caso de tener dicho permiso se debe dar crédito al autor original mediante una nota al final que indique la fuente y el o los autores.
- En una línea por debajo de la tabla o figura defina cualquier abreviación utilizada.



ANEXO1

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL MANUSCRITO

Cuenca, ____ de _____ del 20____

Señora Doctora

Ma. Fernanda Pilco O

Editora Jefe Revista REPORTAENDO

Presente.-

Estimada Dra. :

Adjunto a la presente, el artículo Titulado “.....” y solicito que lo evalúen para su publicación en la Revista que Usted dirige:

Dicho artículo es un..... **(indicar sí es: Trabajo original, caso clínico, revisión bibliográfica, etc)**, que tiene como autores a: **(colocar nombres y apellidos completos de autores)**, declaro que el mismo es original e inédito y no ha sido publicado, ni enviado en otras revistas para su publicación.

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me despido

Atentamente,

..... **FIRMA** Correo electrónico



ANEXO 2

DECLARACION JURADA

Los Autores declaramos bajo juramento que el trabajo titulado: **Colocar título aquí**, es propiedad de los autores e inédito y no ha sido publicado en otra revista en forma parcial o total.

De la misma manera, aceptamos que el manuscrito sea publicado, los derechos de edición, patrimoniales y publicación pertenecerán a la Revista REPORTAENDO de la Asociación de Endodoncistas del Azuay.

Autores:

Apellidos y Nombres

Firma



Así mismo informamos que el orden de aparición de los autores en la lista anterior será el mismo que se colocará en el artículo publicado.

El que suscribe, en calidad de investigador principal, asume la responsabilidad total del trabajo presentado y afirma que los datos consignados en esta declaración jurada son correctos.

.....

Firma

Fecha

:



ANEXO 3

DECLARACION DE FINANCIAMIENTO Y CONFLICTO DE INTERES

Cuenca, ...de de 20....

Señora Doctora

Ma. Fernanda Pilco O

Editora Jefe Revista REPORTAENDO

Presente.-

Estimada Dra. :

De mi consideración:

Es grato dirigirme a usted para saludarle y en relación al artículo titulado: " ", presentado para que evalúen su publicación en la Revista REPORTAENDO, es importante mencionarle que dicho estudio fue financiado por :

Declaro bajo juramento que: (**informar aquí la fuente de financiamiento del trabajo y si existe o NO algún tipo de conflicto de interés en la investigación realizada y luego borrar este comentario en rojo**).

Atentamente,

FIRMAR AQUI

.....

Colocar aquí:

Nombre y apellidos del autor principal

Documento de identidad



ANEXO 4 Lista de cotejo

Estimados autores:

Su manuscrito ha sido considerado para publicación. Le sugerimos que prepare y envíe su manuscrito incluyendo la siguiente lista de cotejo con todos los campos diligenciados.

Por favor, asegúrese de que cumple con TODOS estos requisitos de presentación. Para ello, marque con una equis [X] al principio de cada ítem cuando ya lo haya preparado en su documento. Envíe su artículo junto con esta lista de cotejo.

FORMATO GENERAL DEL ARTÍCULO

Formato

- Papel: tamaño A4, orientación vertical
- Márgenes: 25 mm en cada lado
- Letra: Times New Roman, tamaño 12
- Justificación: izquierda y derecha
- Espaciado interlineal: sencillo, 0 pt

Datos de la portada

- Título en español: sólo mayúsculas al principio, en nombres/sustantivos propios y después de punto seguido
- Título en inglés:
- Autores: (1) empezando con los apellidos y luego el primer nombre, seguido de(2) todos sus grados académicos con los nombres de las instituciones donde los obtuvieron, más (3) puesto/cargo con el nombre de la institución, ciudad y país
- Fotografía de los autores, tamaño carnet y con fondo blanco

Contenido

- Título: **RESUMEN** (en mayúsculas, negrillas/negritas)
- Cuerpo del resumen en español, organizado por los siguientes títulos: objetivo, métodos, resultados, conclusiones
- Máxima extensión del resumen: 250 palabras
- Título: **PALABRAS CLAVE** (en mayúsculas, negrillas/negritas)
- Hasta 7 palabras clave (orden alfabético)

- Título: **ABSTRACT** (en mayúsculas, negrillas/negritas)
- Cuerpo del resumen en inglés, organizado por los siguientes títulos: aim, methods, results, conclusions
- Máxima extensión del abstract: 250 palabras
- Título: **KEYWORDS** (en mayúsculas, negrillas/negritas)
- Up to 7 keywords



Secciones

Título: **INTRODUCCIÓN** (en mayúsculas, negrillas/negritas)

Se aseguraron de que Explica el problema, resume la literatura relevante, describe claramente el objetivo del estudio y la hipótesis de la investigación (si aplica).

* **Citaciones:** se aseguraron de que sus citas: están en orden ascendente de mención en el texto; están escritas entre paréntesis, SIN usar superíndice; no repiten referencias en la bibliografía; corresponden a fuentes aceptables para un artículo científico.

Título: **MATERIALES Y MÉTODOS** (en mayúsculas, negrillas/negritas)

Se aseguraron de que los materiales y métodos incluyen los siguientes elementos: tipo de estudio y diseño, tamaño muestral, descripción clara y precisa de los métodos de recolección, plan de análisis de los hallazgos

Título: **RESULTADOS** (en mayúsculas, negrillas/negritas)

Se aseguraron de que los resultados incluyen los siguientes elementos: organización y presentación de los hallazgos

* **Anexos:** se aseguraron de que sus anexos: son un máximo de siete (7); son tablas o figuras (fotos, gráficas y dibujos caben dentro de esta categoría); NO están incluidos en el texto, pero sí referenciados en él; están escritos en orden ascendente de mención (tablas y figuras tienen numeración ascendente).

Título: **DISCUSIÓN** (en mayúsculas, negrillas/negritas)

Se aseguraron de que la discusión incluye los siguientes elementos: Discuta los resultados del estudio en relación con la hipótesis y con literatura pertinente, explique el porqué de sus resultados (no solo similitudes/diferencias con otros estudios) de los hallazgos desde la literatura y la evidencia disponible; limitaciones de los procedimientos y hallazgos; nuevas líneas de investigación.

Título: **CONCLUSIONES** (en mayúsculas, negrillas/negritas)

Se aseguraron de que las conclusiones son deducciones concisas de la investigación y que todas las afirmaciones incluidas estén acompañadas de su análisis estadístico.

Referencias

Título: **REFERENCIAS** (en mayúsculas, negrillas/negritas)

Se aseguraron de que TODAS las referencias están escritas de acuerdo a las normas Vancouver

Se aseguraron de que las referencias no se repiten

Se aseguraron de que las referencias están presentadas en orden de mención, según como fueron citadas en el texto.

ANEXOS

NO están incluidos en el texto pero si referenciados en él

Consisten en tablas, figuras o gráficas

Tablas y figuras tienen una numeración independiente



- ___ Cada anexo tiene los siguientes elementos: (1) Tabla o Figura; (2) Número; (3) Título de la tabla o figura; (4) cuerpo del anexo; (5) cuando es pertinente, una leyenda que describan de modo conciso su contenido
- ___ Las tablas no tienen líneas verticales, únicamente 3 horizontales como se indica en la para publicación
- ___ Si las figuras son obtenidas de otras fuentes, se han asegurado de que tienen los permisos de los autores o revistas originales
- ___ Si las figuras son fotos, tienen la calidad mínima y nitidez que se indica en la guía para los autores
- ___ Tablas y figuras tienen una numeración independiente